

*Утверждено
на заседании педагогического совета
№1 от «31» августа 2017 г.
Введено в действие приказом директо-
ра № 384 от 1 сентября 2017 года
Директор МБОУ СОШ № 11
А.Б.Енацкий.*

**ПОЛОЖЕНИЕ
о сайте
муниципального бюджетного образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 11 х. Южного**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 28, 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10 июля 2013 г. № 582, приказом Рособрнадзора РФ от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», Уставом МБОУ СОШ №11, в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьных сайтов в рамках реализации проекта Информатизации системы образования (ИСО).

1.2. Положение об официальном сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №11 х. Южного (далее соответственно – Положение, МБОУ СОШ № 11) определяет порядок размещения на официальном сайте МБОУ СОШ № 11 и обновление информации о МБОУ СОШ № 11, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения официального сайта МБОУ СОШ № 11 в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

- 1.4. Настоящее Положение принимается педагогическим советом МБОУ СОШ № 11 и утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 11.
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом регламентирующим деятельность МБОУ СОШ № 11.
- 1.6. Пользователем официального сайта МБОУ СОШ № 11 может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.
- 1.7. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 1.8. Права на все информационные материалы, размещённые на официальном сайте, принадлежат МБОУ, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.
- 1.9. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несёт заведующий МБОУ СОШ № 11

Цели и задачи школьного сайта

Цель: поддержка процесса информатизации в образовательном учреждении путем развития единого образовательного информационного пространства; представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе.

Задачи:

1. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет.
2. Создание условий для взаимодействия и информирования всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей.
3. Систематическая информированность участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей), а также общественности о деятельности ОУ.
4. Распространение педагогического опыта участников образовательного процесса.
5. Повышение роли информатизации образования, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

2. Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности образовательной, размещаемой на Интернет-сайте

2.1. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности образовательной организации, размещенной на Интернет-сайте, являются:

достоверность предоставляемой информации о деятельности образовательной организации; соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности образовательной организации;
 изъятие из предоставляемой информации о деятельности образовательной организации сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;
 создание образовательной организацией в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности образовательной организации.

3. Структура Интернет-сайта

3.1. Информационные материалы являются обязательными к размещению на официальном сайте МБОУ СОШ № 11 в соответствии с приказом Рособрнадзора РФ от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

Карта сайта	Периодичность предоставления материалов	Ответственный за выставление информации	Ответственный за предоставление информации
- Главная страница - Новости - Платные услуги - Вакантные места - Наша школа - Страница доверия - Сведения об образовательной организации - Имя Кубани - Боевое - Трудовое - Молодое - Духовное - Благотворительное - Документы - Учредительные документы - Локальные нормативные документы - Образовательные программы	По мере необходимости Раз в неделю По мере необходимости Два раза в год По мере необходимости По мере необходимости Раз в месяц По мере необходимости	Ткаченко Сергей Николаевич, администратор сайта	Молодова В.В. Учителя-предметники Енацкий А.Б. Молодова В.В. Енацкий А.Б. Енацкий А.Б. Колесникова Т.Г. Енацкий А.Б., Молодова В.В.

○ Тестирование • Информация для поступающих • Методическая копилка ○ Учебная работа ○ Воспитательная работа ✓ Уроки мужества • Кубановедение ○ Методическая копилка ○ Внеурочная деятельность ○ Поисковая деятельность • Библиотека ○ Документы ○ Родителям ○ Учащимся ○ Учителям ○ Копилка • Родителям ○ Прием в 1-й класс • Проект "Наша новая школа" • Фотогалерея • Форум • Классы казачьей направленности • ДОО "Эдельфины" ○ Устав ○ Выборы лидера ○ Направления деятельности ○ Проектная деятельность • Год экологии • ШВР ○ Документы • Организация горячего питания • Противодействие терроризму и экстремизму • Противодействие коррупции	По мере необходимости Раз в месяц Раз в месяц Раз в месяц С января по сентябрь раз в неделю По мере необходимости По мере необходимости Раз в месяц Раз в месяц Раз в месяц Раз в месяц Раз в месяц По мере необходимости	Молодова В.В. Учителя-предметники Колесникова Т.Г. Васильева С.С. Молодова В.В. Молодова В.В. Гавриленко М.Ю., Ильина М.В. Фролова Т.В. Гавриленко М.Ю., Ильина М.В. Бальцер В.Г. Колесникова Т.Г. Молодова В.В. Енацкий А.Б. Енацкий А.Б., Молодова
---	--	---

○ Документы ○ Опрос: "Платные услуги в образовательной организации" ○ Опрос: "Независимая оценка качества образовательной деятельности организации" ○ Мониторинг мнения родителей по сбору денег ○ ВИРТУАЛЬНЫЙ ПОЧТОВЫЙ ЯЩИК "НЕТ ПОБОРАМ И РЕПЕТИТОРСТВУ" • К 80-летию Краснодарскому краю • 72 годовщина Великой Победы ○ Летопись победы ○ Победа деда, моя победа • Олимпийский дневник • Сайты учителей школы • Полезные сайты • Сайты для учеников	Раз в месяц Раз в месяц По мере необходимости По мере необходимости По мере необходимости По мере необходимости		В.В. Классные руководители Фролов С.А. Учителя-предметники Учителя-предметники Учителя-предметники
--	--	--	--

3.2. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

3.3. К размещению на школьном сайте запрещены:

3.3.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

3.3.2. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.

3.3.3. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

3.3.4. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

3.3.5. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

4. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МБОУ СОШ № 11

4.1. МБОУ СОШ № 11 обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.

4.2. МБОУ СОШ № 11 самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта МБОУ СОШ № 11 в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на официальном сайте МБОУ СОШ № 11;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при функционировании официального сайта.

4.3. Содержание официального сайта МБОУ СОШ № 11 формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

4.4. Официальный сайт МБОУ СОШ № 11 размещается по адресу: <http://mbouschool11kur.ucoz.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

4.5. При изменении Устава МБОУ СОШ № 11, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов официального сайта МБОУ СОШ № 11 производится не позднее 10 рабочих дней после их изменения.

4.6. При размещении информации на официальном сайте МБОУ СОШ № 11 и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.7. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- г) защиту от копирования авторских материалов.

4.8. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

4.9. Информационное наполнение официального сайта осуществляется в порядке, определенном приказом заведующего МБОУ СОШ № 11.

4.10. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов на официальном сайте МБОУ СОШ № 11, обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ № 11.

5. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта МБОУ СОШ № 11

5.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МБОУ СОШ № 11 возлагается на работника МБОУ СОШ № 11 приказом заведующего.

Лица, ответственные за функционирование официального сайта МБОУ СОШ № 11 несут ответственность за:

- отсутствие на официальном сайте МБОУ СОШ № 11 информации, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Положения;
- нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения;
- размещение на официальном сайте МБОУ СОШ № 11 информации, не соответствующей образовательной деятельности и некорректных данных.

5.2. Обязанности работника, ответственного за функционирование сайта МБОУ СОШ № 11, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта МБОУ СОШ № 11.

5.3. Ответственному за обеспечение функционирования сайта МБОУ СОШ № 11 вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта МБОУ СОШ № 11 с внешними информационно-телекоммуникационными сетями;
- сбор, обработка и размещение на сайте МБОУ СОШ № 11 информации в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- организации обратной связи.

